Lugar	Comunidad de Cuidado Libertad
Fecha	24/09/2026
Tema	Socialización de observaciones del equipo de apoyo de la supervisión y fortalecimiento de procesos de gestión documental, seguimiento e intervención.
Desarrollo	**Orden del Día** 1. Saludo y bienvenida. 2. Presentación del propósito de la reunión. 3. Socialización Observaciones Equipo de Apoyo a la Supervisión. 4. Mapa de Procesos 5. Informe de Gestión 6. Revisión de actividades mínimas de los ejes y líneas de acción 7. Seguimiento a los PAIIN 8. Entrega de valoraciones iniciales 9. Participación y aportes del equipo interdisciplinario. 10. Resolución de inquietudes y unificación de criterios. 11. Conclusiones y Cierre Objetivo Socializar las observaciones identificadas por el equipo de apoyo de la supervisión y fortalecer los criterios del equipo interdisciplinario frente al manejo documental, utilización de formatos institucionales vigentes, organización de archivos, cumplimiento de actividades mínimas de los ejes y líneas de acción, seguimiento de los PAIIN, entrega de valoraciones iniciales y finalización y registro oportuno de las actividades desarrolladas. Desarrollo El 24 de septiembre de 2026 se llevó a cabo un espacio de socialización con el equipo interdisciplinario y la coordinación de la Comunidad de Cuidado Libertad, con el propósito de revisar las observaciones realizadas por el equipo de apoyo de la supervisión durante la visita efectuada el 23 de septiembre, así como fortalecer los criterios relacionados con el manejo documental, seguimiento de actividades, valoración integral y registro de las acciones desarrolladas con las personas mayores. Durante el encuentro se abordaron los siguientes aspectos: 1. **Socialización de las observaciones del equipo de apoyo de la supervisión:** Se socializaron con el equipo las observaciones identificadas durante la visita de supervisión, orientando las acciones necesarias para fortalecer el cumplimiento de las actividades y mejorar la organización, trazabilidad y registro de la información. 2. **Ruta para ingresar al Mapa de Procesos de la SDIS:** Se recordó al equipo la ruta de acceso al Mapa de Procesos de la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, haciendo énfasis en la consulta permanente de los documentos institucionales vigentes y en la utilización de los formatos correspondientes a la última versión disponible.

3. **Organización y denominación de archivos del informe de gestión:**
Se revisaron los criterios para la adecuada denominación, organización y almacenamiento de los archivos que hacen parte del informe de gestión, con el propósito de facilitar su identificación, consulta, seguimiento y trazabilidad documental.
4. **Revisión de actividades mínimas de los ejes y líneas de acción:**
Se realizó la revisión de las actividades mínimas establecidas en los diferentes ejes y líneas de acción, resaltando la importancia de garantizar su ejecución, seguimiento y correspondiente registro documental.
5. **Seguimiento a los PAIIN y actuaciones correspondientes al mes de septiembre:**
Se revisó el seguimiento de los Planes de Atención Integral Individual – PAIIN, verificando las actuaciones correspondientes al mes de septiembre y la necesidad de mantener actualizada la información de acuerdo con las acciones realizadas con cada persona mayor.
6. **Entrega de valoraciones iniciales:**
Se enfatizó en la entrega y organización de las valoraciones iniciales realizadas desde las diferentes áreas profesionales: Psicología, Trabajo Social, Terapia Ocupacional, Fisioterapia y Gerontología, como insumo fundamental para la identificación integral de las condiciones, capacidades, necesidades y particularidades de las personas mayores. Lo anterior se articula con lo establecido en el documento de referencia respecto a la importancia de las valoraciones iniciales como insumo para orientar las acciones de intervención.
7. Finalización de actividades y registro en fichas:
Se recordó la importancia de culminar oportunamente las actividades programadas y realizar el respectivo registro en las fichas, garantizando que la información sea clara, completa, coherente y corresponda a las acciones efectivamente desarrolladas.
Finalmente, se resaltó la importancia del trabajo articulado entre las diferentes áreas profesionales, manteniendo una comunicación permanente y efectiva y garantizando el adecuado registro, seguimiento y articulación de la información generada desde cada área, en concordancia con el enfoque interdisciplinario señalado en el documento de referencia.
Posteriormente, cada profesional realizó sus aportes desde su área de intervención, compartiendo las responsabilidades, acciones, valoraciones y estrategias que le corresponden dentro del proceso de atención. Se generó un espacio de diálogo para resolver inquietudes, revisar aspectos relacionados con el cumplimiento de las obligaciones y fortalecer la articulación entre las diferentes disciplinas.

El encuentro permitió unificar criterios frente a los procesos de valoración, intervención y seguimiento, fortalecer el conocimiento del equipo frente al Anexo Técnico y clarificar las responsabilidades de cada área. Asimismo, permitió reconocer la importancia de integrar los resultados de las valoraciones iniciales y de los instrumentos aplicados para favorecer una atención integral y centrada en las necesidades de cada persona mayor.

Finalmente, se destacó la importancia de mantener una comunicación permanente y efectiva entre los profesionales y la coordinación, así como de garantizar el adecuado registro, seguimiento y articulación de la información obtenida desde cada área. Lo anterior, con el propósito de fortalecer la calidad de la atención brindada en la Comunidad de Cuidado Libertad y contribuir al bienestar, cuidado y garantía de los derechos de las personas mayores.

Anexos

Registro Fotográfico



	Nombre	Cargo/Rol	Dependencia	Firma
Asistentes	Sharon Tatiana Polanía Gil	Fisioterapeuta	CC Libertad	
	Diego Alejandro Cortes Numpaque	Psicólogo	CC Libertad	
	Rosa del Pilar Prieto Bermúdez	Gerontóloga	CC Libertad	
	Karen Daniela Cristancho Sierra	Trabajadora Social	CC Libertad	
	Alejandro Bejarano Morales	Tallestista	CC Libertad	
	Lina Marcela Bermúdez Sanabria	Terapeuta Ocupacional	CC Libertad	
	Angie Carolina Ramirez	Enfermera	CC Libertad	
	Claudia Patricia Capacho Páramo	Coordinadora	CC Libertad	

Compromisos	Actividad	Responsable	Fecha límite

	Consultar el Mapa de Procesos de la SDIS y utilizar únicamente los formatos correspondientes a la última versión vigente.	Equipo Interdisciplinario	Vigencia del Convenio
	Revisar el cumplimiento de las actividades mínimas establecidas en los ejes y líneas de acción.	Equipo Interdisciplinario	Vigencia del Convenio
	Entregar y organizar las valoraciones iniciales de Psicología, Trabajo Social, Terapia Ocupacional, Fisioterapia y Gerontología.	Equipo Interdisciplinario	25 de septiembre
Próxima reunión	A necesidad		
Elaboró	Claudia Patricia Capacho- Coordinadora CC Libertad		